

## Die Zeiten- und Kostenerfassung ist jederzeit und von überall möglich: im Intranet & über das Internet



Die Leistungserfassung erfolgt in PACS schnell und unkompliziert. Jeder Mitarbeiter erfasst je nach Arbeitsweise seine Zeiten und Kosten über die ihm gerade zugängliche Erfassungsoberfläche: **Online, Offline oder via Webanwendung.**

Vollständige und aktuelle Daten sind dabei das A und O. Erfasst werden daher immer alle **Zeiten und Reisekosten** der Mitarbeiter sowie Fremdleistungen – genau so, wie es für Ihr Geschäft notwendig ist:

- für externe Kundenprojekte oder interne Projekte
- pro Tag oder Woche en bloc, als direkter Eintrag (bspw. 2,5 h) oder uhrzeitgenau mit Pausen
- mit dem projektspezifischen Stunden-/ Tagessatz je Mitarbeiter (auch in Abhängigkeit seiner Tätigkeit als Projektleiter, Berater/Ingenieur oder Senior/Junior definierbar)
- qualifiziert als an den Kunden verrechenbar oder nicht verrechenbar.



Neben den systemdefinierten Pflichteingaben besteht die Möglichkeit der Aktivierung von zusätzlichen, **individuell definierbaren Eingabeprüfungen** (Beispiele: Pflichteingaben [Beschreibungstext, Schritt ...], Plausibilitätsprüfungen [Hinweise bei Erfassung auf Wochenenden, Feiertagen ...], Überprüfung der gesetzlichen Pausenzeiten oder Budgeteinhaltung ...). Die Qualität der erfassten Daten wird dadurch nachhaltig verbessert.

In Abhängigkeit des gewählten **Benutzerprofils** können für Zeiten & Kosten **Eingabeänderungen** und **Freigaben** durch den Mitarbeiter selbst oder den Projektleiter / organisatorisch Verantwortlichen (Bereichsleiter) für den Mitarbeiter vorgenommen werden - jeder entsprechend seinen Verantwortungen im Unternehmen.

Ergebnis ist eine strukturierte und vollständige Erfassung zur direkten und zeitnahen Verwendung für das Controlling und die Fakturierung.

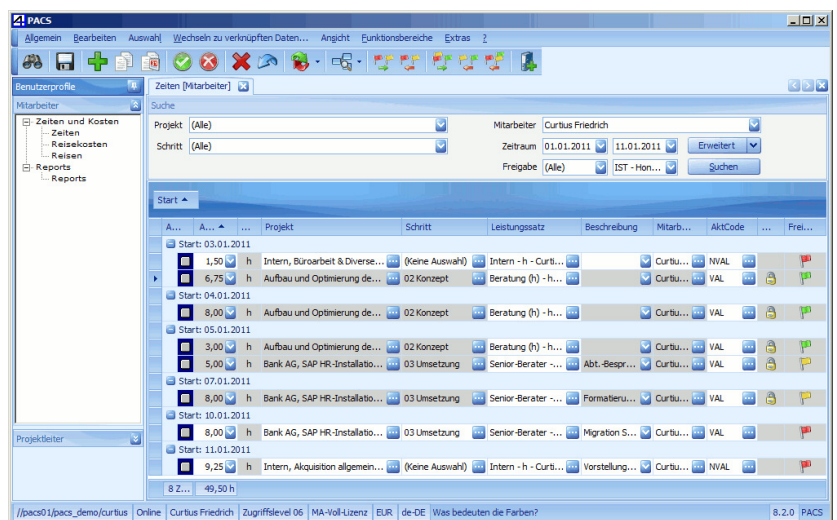


Abb. Zeiterfassung online & offline im Mitarbeiter-Profil

Über ein Customizingtool können zudem der Umfang der zu erfassenden Daten und einzublendenden Felder sowie die Erfassungseinheiten individuell eingestellt werden.

## Eingabealternative: Webanwendung ActivePACS

Die Erfassung über die Webanwendung ist insbesondere dann gut geeignet, wenn Ihre Berater/ Ingenieure dauerhaft beim Kunden vor Ort sind und keine Installation von PACS-Softwarekomponenten möglich ist oder der Zugriff ausschließlich via Internet möglich ist.

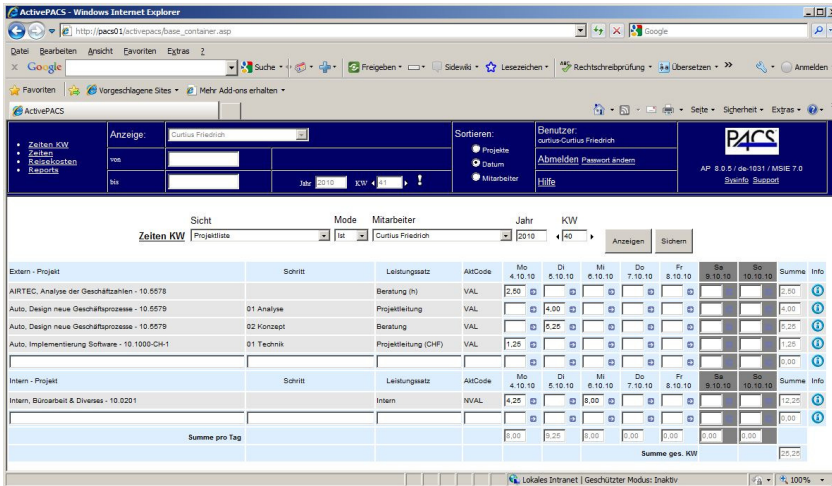


Abb. KW-Anzeige der Zeiterfassung als Webanwendung

Die Zeiteingabe erfolgt auch hier mit den vorab beschriebenen Qualifizierungen in der Darstellung

- Kalenderwoche oder
- in tabellarischer Form.

Über flexibel definierbare **Info-Anzeigen** können die Mitarbeiter bestimmte Projekt-Informationen direkt abfragen, bspw. das noch verfügbare Budget des Projektes, Schrittes oder des erfassenden Mitarbeiters. Selbst die Anzeige weiterer, allgemeiner Projektinfos ist möglich, wie bspw. Projektstart/ Projektende oder Beschreibungen/ Erläuterungen zum Projekt.

## Reporting

Über den integrierten **Reportaufruf in den einzelnen Erfassungsoberflächen** kann jeder Mitarbeiter direkt seine erfassten Zeiten und Kosten anzeigen lassen sowie alle anderen für ihn freigeschalteten Berichte aufrufen.

Zahlen Mitarbeiter (Int. AS)  
Friedrich Curtius  
September 2010

Reportbeispiel: Monatszeiten-Übersicht pro Tag

Arbeitszeit Mitarbeiter  
Monatsübersicht

Reportbeispiel: Monatszeitübersicht mit Arbeitszeit- und Urlaubskonto zum Stichtag

Reisekosten Mitarbeiter

Reportbeispiel: Monatliche Reisekostenabrechnung

## Ihre Vorteile

- + Alternative Erfassungsoberflächen
- + Jederzeit aktuelle & vollständige Daten
- + Projektübergreifend einheitliche Strukturen